

# LIBRI DI TESTO

**PRENOTALI SUBITO E RISPARMI SULLA SPESA!**



**15%  
SCONTO**

**SUL PREZZO DI COPERTINA  
DEI LIBRI DI TESTO  
PER LE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI  
IN BUONI SPESA**



**SCONTO 5 % ANCHE SUI LIBRI  
PER LE VACANZE**

Prenota i tuoi libri on line sul sito [www.cooprentinoalloadige.it](http://www.cooprentinoalloadige.it) oppure in negozio.  
Riceverai un buono spesa pari al 15% del prezzo di copertina del libro. Il buono viene rilasciato al momento del pagamento del libro ed è spendibile su una spesa successiva **fino al 31 dicembre 2025**.

DOMENICA 1° GIUGNO  
LUNEDÌ 9 GIUGNO  
VENERDÌ 31 OTTOBRE  
SABATO 29 NOVEMBRE

**INIZIO PRENOTAZIONI**  
**INIZIO CONSEGNE**  
**CHIUSURA PRENOTAZIONI**  
**ULTIMA DATA RITIRO LIBRI**



**coop**

**FAMIGLIA  
COOPERATIVA**  
**coop**

# MODULO PRENOTAZIONE LIBRI DI TESTO

## DAL 1° GIUGNO AL 31 OTTOBRE 2025

FAMIGLIA COOPERATIVA/SOCIETÀ.....

PUNTO VENDITA DI.....

### PRENOTAZIONE LIBRI DI TESTO PER SCUOLE MEDIE E SUPERIORI Anno scolastico 2025/2026

DATA PRENOTAZIONE: ...../...../..... NUMERO ORDINE: .....

**SOCIO (Cod Carta**.....)  **NON SOCIO**

NOME E COGNOME.....

COPERTINE:  Sì  No

TESTO: Prima riga..... Seconda riga..... Terza riga.....

TEL. CELLULARE..... E-MAIL.....  
(Autorizzo l'invio di un sms per comunicazioni inerenti il servizio di prenotazione libri) (Autorizzo l'invio di e-mail per comunicazioni inerenti il servizio di prenotazione libri)

VIA..... CAP..... CITTÀ.....

SCUOLA..... CLASSE..... SEZ.....

SPECIALIZZAZIONE..... NUMERO TESTI PRENOTATI.....

FIRMA: .....

TIMBRO PUNTO VENDITA

**ALLEGARE LA LISTA DELLA SCUOLA INDICANDO I TESTI RICHIESTI E RIPORTANDO IL NOME DELLO STUDENTE**

#### ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA PRENOTAZIONE

- Compilare con attenzione il modulo in tutte le sue parti eccetto il numero ordine e la zona riservata al punto vendita
- Indicare sulla lista rilasciata dalla scuola i testi da prenotare con una crocetta. Se il testo è costituito da più moduli apporre la crocetta ad ogni modulo. Per una prenotazione completa barrare tutti i testi.
- Consegnare il modulo debitamente firmato con allegata la fotocopia della lista dei testi presso il punto vendita.
- Ritirare la ricevuta di prenotazione presso il punto vendita nei giorni successivi alla prenotazione.
- Per verificare lo stato del tuo ordine vai sul sito [www.cooptrentinoalloadige.it](http://www.cooptrentinoalloadige.it)

Vi informiamo che i vostri dati personali, inseriti nel presente modulo, saranno trattati in conformità all'informativa Privacy allegata al presente modulo.

Parte riservata al personale del punto vendita

COPIA PER IL CLIENTE

FAMIGLIA COOPERATIVA/SOCIETÀ.....

PUNTO VENDITA DI.....

PRENOTAZIONE EFFETTUATA IN DATA: ..... NUM. ORDINE .....

NOME COGNOME..... TEL. CELLULARE.....

TIMBRO PUNTO VENDITA

Dal 9 giugno 2025 inizio ritiro libri prenotati. 29 novembre 2025 ultima data ritiro libri prenotati. La ricevuta di prenotazione ed i libri dovranno essere ritirati nello stesso punto vendita dove sono stati prenotati. Eventuali indisponibilità di titoli saranno evidenziate sulla ricevuta di prenotazione. Per eventuali informazioni telefonare al punto vendita.

# PRENOTA ONLINE



La prenotazione online è più comoda e veloce:  
dal 1° giugno su [www.cooptrentinoalloadige.it](http://www.cooptrentinoalloadige.it)  
le LISTE DI ADOZIONE DELLA TUA SCUOLA sono già pronte.  
**PRENOTA SUBITO I TUOI LIBRI!**



FAMIGLIA  
COOPERATIVA  
coop

<b>TXT S.P.A.</b>	<b>INFORMATIVE E CONSENSI</b>	
	<b>INFORMATIVA CLIENTI</b>	INFORMATIVE
	<b>G.D.P.R. 679/2016</b>	Ed. 01 Rev. 00 del 15/04/2021

**Informativa ai sensi e per gli effetti di cui il D.Lgs 196/2003 così come modificato dal  
D.Lgs 101/2018 e ai sensi degli artt. 13-14 del Reg UE 2016/679  
(Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali)**

Gentile Cliente,  
desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela dei dati personali delle persone fisiche.  
Pertanto, ai sensi del Regolamento citato e del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018, Le forniamo le seguenti informazioni:

**1. Estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati e dei suoi Contitolari**

**Titolare del trattamento:** TXT S.p.a. C.F. / P.IVA 01389690387, con sede legale in Via dell'Industria n. 12, 45030 Occhiobello (RO) – Indirizzo e-mail: support@txtspa.it

**Contitolari del trattamento:**

TXT – H SPA, con sede in Via dell'Industria n. 12, Occhiobello (RO), P.Iva: 01394970295  
HUB12 SSD a R.L., con sede in Via dell'Industria n. 12, Occhiobello (RO), P.Iva: 01609290299  
PIAZZA GRANDE SRL, con sede in Via Fedele Sutter n. 15, Ferrara, P.Iva: 01531220380  
SAN LORENZO SRL, con sede in Via Fedele Sutter n. 15, Ferrara, P.Iva: 02085360382

**Responsabile per la protezione dei dati (DPO)**

Il Titolare del trattamento ha nominato un suo Responsabile per la protezione dei dati (DPO), raggiungibile all'indirizzo e-mail: dpo@txtspa.it

**3. Finalità, base giuridica\* del trattamento cui sono destinati i dati**

La raccolta ed il successivo trattamento dei suoi dati personali (ad es. nome, cognome, user ID, informazioni di fatturazione e dati di pagamento, email, numero di telefono, indirizzo, indirizzo IP e dati di navigazione) ha lo scopo di consentire al Titolare del trattamento e ad i suoi Contitolari:

- l'esecuzione di **obblighi contrattuali e precontrattuali** derivanti dalle prestazioni richieste dal Cliente;
- l'**erogazione dei servizi** richiesti dal Cliente, mediante la raccolta, la conservazione e l'elaborazione dei dati ai fini dell'instaurazione e della successiva gestione operativa, tecnica ed amministrativa del rapporto;
- **svolgimento di obblighi legali e fiscali** (es. gestione pagamenti, fatturazione, etc);
- gestione dei rapporti con Autorità ed Enti pubblici terzi per finalità connesse a particolari richieste, all'adempimento di obblighi di legge o a particolari procedure;
- attività connesse e strumentali relative all'incasso, alla gestione e al recupero dei crediti;
- adempimento di obblighi legali, contabili, fiscali, amministrativi e contrattuali connessi all'erogazione dei servizi richiesti;
- predisposizione di misure finalizzate alla tutela contro il rischio di credito, incluse le attività finalizzate ad identificare il Cliente e la sua affidabilità economica, anche nel corso del rapporto contrattuale;
- predisposizione di iniziative collegate al rapporto contrattuale ed atte al miglioramento dei servizi forniti.

**Il conferimento di tali dati è obbligatorio** per dar seguito al rapporto contrattuale, o anche per un semplice contatto informativo. Qualora l'Interessato non fornisca i dati espressamente previsti come necessari, il Titolare non potrà dar seguito ai trattamenti legati alla gestione delle prestazioni richieste ad esse collegati, né agli adempimenti che da esse dipendono.

**Previo suo consenso**, i dati potranno essere oggetto di trattamento per finalità funzionali all'attività del Titolare, delle Contitolari del trattamento e/o di società terze; in particolare promozione di prodotti o servizi (attuata attraverso l'invio di materiale pubblicitario, comunicazioni telefoniche o a mezzo posta e anche tramite servizi automatizzati di comunicazione quali SMS, MMS, E-mail, Fax).

Il consenso per tale trattamento è facoltativo e la negazione non pregiudica la fruizione di beni e servizi da parte del Cliente.

*\*Per base giuridica del trattamento si intende la fonte/origine/giustificazione del trattamento in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.*

**4. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati (destinatari dei dati)**

I suoi dati personali possono essere comunicati, per le finalità sopracitate, a collaboratori esterni quali:

- dottore commercialista per la sola ed unica parte relativa agli oneri fiscali;
- soggetti terzi cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- alle Autorità di Pubblica Sicurezza, all'Autorità Giudiziaria e ad altri soggetti pubblici qualora la comunicazione sia obbligatoria a norma di legge.

Il Titolare non trasferisce dati personali in paesi extra UE.

**5. Durata e conservazione dei dati personali**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. I Suoi dati saranno conservati esclusivamente per il periodo necessario ad espletare le finalità sopra descritte, per il periodo necessario ad espletare le mansioni contrattuali, o per il tempo necessario di

<b>TXT S.P.A.</b>	<b>INFORMATIVE E CONSENSI</b>	
	<b>INFORMATIVA CLIENTI</b>	INFORMATIVE
	<b>G.D.P.R. 679/2016</b>	Ed. 01 Rev. 00 del 15/04/2021

conservazione a norma di legge per espletare le operazioni fiscali; nello specifico i dati verranno conservati e trattati per l'intera durata del rapporto contrattuale e, all'eventuale termine dello stesso, per il tempo previsto dalla vigente normativa, nazionale e comunitaria, in materia contabile, fiscale, civilistica e processuale, e comunque per un massimo di 10 anni dalla cessazione del rapporto stesso.

I dati raccolti esclusivamente a fini marketing verranno conservati al massimo per la durata di 24 mesi.

#### 6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a. chiedere la **conferma** dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b. ottenere le **indicazioni** circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c. ottenere la **rettifica** e la **cancellazione** dei dati;
- d. ottenere la **limitazione** del trattamento;
- e. ottenere la **portabilità** dei dati, ossia riceverli da un Titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;
- f. **opporci** al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g. **opporci ad un processo decisionale automatizzato** relativo alle persone fisiche, compresa la **profilazione**;
- h. **revocare il consenso** in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

**proporre reclamo** a un'autorità di controllo, Garante per il trattamento dei dati personali

E-mail: garante@gpdp.it PEC: protocollo@pec.gpdp.it

Può esercitare i Suoi diritti inviando una comunicazione ufficiale e documentabile utilizzando uno dei seguenti canali:

- **Raccomandata a mano R/R** da consegnare presso la sede legale del Titolare del trattamento;
- Invio di una **e-mail** con notifica di avvenuta consegna e avvenuta lettura all'indirizzo mail dell'azienda Titolare del trattamento.

Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità, rispondere ad alcune domande e compilare un **modulo di richiesta ufficiale** che le verrà fornito dal Titolare stesso. Una risposta sarà fornita al più presto.

Il sottoscritto/la sottoscritta ..... dichiara:  
di aver preso visione dell'informativa in materia di privacy.

Data, li..... FIRMA: .....